

## AVVISO DI SELEZIONE

### **Premessa :**

Al fine di aggiornare la banca dati di Tariffa di Igiene Ambientale (TIA), si è deciso di operare un controllo (tutt'ora in corso d'opera) di tutte le utenze che presentano anomalie, ovvero evasori ed elusori, nelle categorie delle utenze domestiche.

Attraverso le anagrafi comunali, la Pegaso 03 S.r.L. ha provveduto ad estrarre, per ogni Comune, un elenco di nominativi, corrispondente a coloro che risiedono nel territorio comunale, ma che non risultano presenti nel data base di Pegaso 03 stessa.

I suddetti utenti sono stati contattati tramite raccomandata A/R, affinché provvedessero a fornire tutte le informazioni necessarie ai fini del computo TIA.

Allo scopo di garantire la massima trasparenza in merito alla suddetta attività, a ciascun Sindaco è stata inviata copia dell'elenco di tutte le situazioni che, ad oggi, risultano non registrate.

Trascorsi 60 giorni, sarà facoltà di Pegaso 03, in merito alle utenze contattate, provvedere a regolare la loro posizione.

Alla risorsa selezionata verrà attribuita la gestione delle ricevute di ritorno delle raccomandate inviate (verifica del ricevimento della raccomandata da parte delle utenze domestiche e tracciabilità delle stesse, al fine di verificare eventuali cambi di indirizzo).

### **Profilo:**

#### **Addetto/a a supporto verifica di evasori ed elusori**

Compila un file relativo all'archivio residuo, inerente gli intestatari-scheda che hanno ricevuto le suddette raccomandate e non hanno ancora provveduto all'iscrizione a ruolo.

Consegna il sopraccitato elenco al Responsabile del Procedimento di ciascun Comune di competenza, affinché si possa procedere con gli accertamenti mediante messi comunali.

Evidenzia in un ulteriore file i nominativi di coloro risultati irreperibili e/o immigrati, file che verrà rielaborato al fine di procedere con ulteriori ricerche (tramite l'utilizzo di Siatel).

Controlla, tramite banca dati Sister, la veridicità dei dati di coloro che hanno presentato domanda di iscrizione, verificando i dati catastali dell'immobile di riferimento.

Carica i moduli di iscrizione.

Archivia, secondo le metodologie adottate in azienda, i moduli di iscrizione.

Invia lettere relative alla richiesta di documentazione integrativa.

Supporta, straordinariamente, l'Ecosportello, nella fase di maggiore affluenza, in concomitanza con gli invii/ritorni delle raccomandate alle utenze di "presunta evasione".

E' informato sulla normativa vigente in ambito ambientale e tributario.

### **Requisiti culturali per l'accesso al profilo professionale**

Diploma di scuola media superiore

### **Altri requisiti (capacità, abilità, conoscenze, competenze...)**

Esperienze di contatto con il pubblico

Utilizzo del pc e sistema informativi

Buona dialettica e cultura generale

Elementi base di contabilità e calcolo

Propensione al dialogo e all'ascolto, gentilezza

Capacità organizzative e di lavoro in gruppo

Pregressa esperienza di gestione/aggiornamento banche dati tributarie

Automunito

**Numero risorse:** una

**Contratto:** tempo determinato 9 mesi

**Livello:** 4 contratto nazionale Commercio

**Qualifica:** impiegato

**Ambito inserimento:** Area Ecosportello

**Sede di lavoro:** Carignano, Via Cagliari 3/i-3/l. Il candidato dovrà essere dotato di un proprio mezzo per eventuali, sporadici, spostamenti presso i Comuni del Covar 14( Beinasco, Bruino, Candiolo, Carignano, Moncalieri, Nichelino, Piobesi Torinese, Piossasco, Villastellone, Virle Piemonte, La Loggia, Trofarello, Orbassano, Rivalta di Torino, Pancalieri, Lombriasco, Castagnole Piemonte, Osasio)

**Scadenza annuncio:** 10 giorni di calendario dalla data di pubblicazione

**Si prega di inviare la propria candidatura al seguente indirizzo email entro il termine prefissato : [area.amministrazione@pegaso03.it](mailto:area.amministrazione@pegaso03.it)**

---

**CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Curriculum vitae:	da 1 a 5
Esperienza pregressa in Azienda limitatamente agli ultimi 6 mesi	
In regime di somministrazione:	3
Appartenenza alle categorie protette	1
Iscrizione alla lista di mobilità:	1
Colloquio (griglia di valutazione):	da 1 a 5

---